

Утверждаю
Приказ директора МАОУ
«СОШ № 132» им. Н.М. Малахова
_____/И.В. Борисенко/
от 30.08.2022 № 402

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МАОУ «СОШ № 132» им. Н.М. Малахова**

Принято
протокол
Педагогического совета
от 24.08.2022 № 10

Согласовано
протокол
Управляющего Совета
от 30.08.2022 № 6

Барнаул, 2022

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
МАОУ «СОШ № 132» им. Н.М. Малахова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ «СОШ № 132» им. Н.М. Малахова (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами начального и основного общего образования.

1.1.1. Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают требования ФГОС, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения обучающимися основной образовательной программы образовательной организации.

1.1.2. Система оценки включает процедуры внутренней и внешней оценки.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику,
- текущую и тематическую оценку,
- портфолио,
- внутришкольный мониторинг образовательных достижений,
- промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

К внешним процедурам относятся:

- государственная итоговая аттестация (ст. 92. 273-ФЗ «Об образовании в РФ»),
- независимая оценка качества образования (ст. 95. 273-ФЗ «Об образовании в РФ»)
 - мониторинговые исследования (ст. 97. 273-ФЗ «Об образовании в РФ»), муниципального, регионального и федерального уровней.

Внутришкольный мониторинг представляет собой процедуры:

- оценки уровня достижения предметных и метапредметных результатов;
- оценки уровня функциональной грамотности;
- оценки уровня профессионального мастерства учителя, осуществляемого на основе административных проверочных работ, анализа посещенных уроков, анализа качества учебных заданий, предлагаемых учителем обучающимся.

Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Результаты внутришкольного мониторинга являются основанием для рекомендаций как для текущей коррекции учебного процесса и его индивидуализации, так и для повышения квалификации учителя. Результаты внутришкольного мониторинга в части оценки уровня достижений учащихся обобщаются и отражаются в их характеристиках.

1.1.3. Системно-деятельностный подход к оценке образовательных достижений проявляется в оценке способности учащихся к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, а также в оценке уровня функциональной грамотности учащихся. Он обеспечивается содержанием и критериями оценки, в качестве которых выступают планируемые результаты обучения, выраженные в деятельностной форме

и в терминах, обозначающих компетенции функциональной грамотности учащихся.

1.1.4. Уровневый подход служит важнейшей основой для организации индивидуальной работы с учащимися. Он реализуется как по отношению к содержанию оценки, так и к представлению и интерпретации результатов измерений.

Уровневый подход реализуется путем фиксации различных уровней достижения обучающимися планируемых результатов: базового уровня и уровней выше и ниже базового. Достижение базового уровня свидетельствует о способности обучающихся решать типовые учебные задачи, целенаправленно отрабатываемые со всеми обучающимися в ходе учебного процесса. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения и усвоения последующего материала.

1.1.5. Комплексный подход к оценке образовательных достижений реализуется с помощью:

- оценки предметных и метапредметных результатов;
- использования комплекса оценочных процедур (стартовой, текущей, тематической, промежуточной) как основы для оценки динамики индивидуальных образовательных достижений и для итоговой оценки;
- использования контекстной информации (особенности обучающихся, условия в процессе обучения и др.) для интерпретации полученных результатов в целях управления качеством образования;
- использования разнообразных методов и форм оценки, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированных устных и письменных работ, проектов, практических работ, командных, исследовательских, творческих работ, самоанализа и самооценки, взаимооценки, наблюдения, испытаний (тестов), динамических показателей усвоения знаний и развитие умений, в том числе формируемых с использованием цифровых технологий).

1.2. Особенности оценки метапредметных результатов

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, которые представлены в программе формирования универсальных учебных действий обучающихся и отражают совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также систему междисциплинарных (межпредметных) понятий.

Формирование метапредметных результатов обеспечивается совокупностью всех учебных предметов и внеурочной деятельности.

Основным объектом и предметом оценки метапредметных результатов является овладение:

—универсальными учебными познавательными действиями (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач);

—универсальными учебными коммуникативными действиями (приобретение умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, взаимодействие с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером);

—универсальными учебными регулятивными действиями (способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания).

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутришкольного мониторинга. Содержание и периодичность внутришкольного мониторинга устанавливается решением педагогического совета. Инструментарий строится на межпредметной основе и может включать диагностические материалы по оценке читательской и цифровой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий.

Наиболее адекватными формами оценки являются:

- для проверки читательской грамотности — письменная работа на межпредметной основе;
- для проверки цифровой грамотности — практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью;
- для проверки сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий — экспертная оценка процесса и результатов выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов.

Каждый из перечисленных видов диагностики проводится с периодичностью не менее чем один раз в два года.

Одной из форм итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита *итогового индивидуального проекта*, как по одному из предметов учебного плана, так и межпредметной направленности.

Итоговый проект представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся в рамках одного из учебных предметов или на межпредметной основе с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую и др.). Выбор темы итогового проекта осуществляется обучающимися.

Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть одна из следующих работ:

- а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчеты о проведенных исследованиях, стендовый доклад и др.);
- б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;
- в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие;
- г) отчетные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

Требования к организации проектной деятельности, к содержанию и направленности проекта, а также критерии оценки проектной работы разрабатываются с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе

образования и в соответствии с особенностями образовательной организации.

Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и правил цитирования, ссылок на различные источники. В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект к защите не допускается.

Защита проекта осуществляется в процессе специально организованной деятельности комиссии образовательной организации или на школьной конференции.

Результаты выполнения проекта оцениваются по итогам рассмотрения комиссией представленного продукта с краткой пояснительной запиской, презентации обучающегося и отзыва руководителя.

Критерии оценки проектной работы разрабатываются с учетом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Проектную деятельность целесообразно оценивать по следующим критериям:

1. Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы ее решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения и т.п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

2. Сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющаяся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.

3. Сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени; использовать ресурсные возможности для достижения целей; осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях.

4. Сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся. В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведется самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио формируется в электронном виде в течение всех лет обучения. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне среднего общего образования и могут отражаться в характеристике.

1.3. Особенности оценки предметных результатов

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения

обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам. Основой для оценки предметных результатов являются положения ФГОС, представленные в разделах I «Общие положения» и IV «Требования к результатам освоения программы основного общего образования».

Основным предметом оценки в соответствии с требованиями ФГОС является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, релевантных соответствующим моделям функциональной (математической, естественно-научной, читательской и др.).

Для оценки предметных результатов предлагаются следующие критерии: **знание и понимание, применение, функциональность**.

Обобщенный критерий «**Знание и понимание**» включает знание и понимание роли изучаемой области знания/вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

Обобщенный критерий «**Применение**» включает:

—использование изучаемого материала при решении учебных задач/проблем, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием когнитивных операций и универсальных познавательных действий, степенью проработанности в учебном процессе;

—использование *специфических для предмета способов действий и видов деятельности* по получению нового знания, его интерпретации, применению и преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно-проектной деятельности.

Обобщенный критерий «**Функциональность**» включает использование *теоретического материала, методологического и процедурного знания* при решении **внеучебных проблем**, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

2. Организация и содержание оценочных процедур

2.1. Стартовая диагностика представляет собой процедуру оценки готовности к обучению и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями. Стартовая диагностика проводится учителями с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (разделов). Результаты стартовой диагностики могут являться основанием для корректировки рабочих программ и индивидуализации учебного процесса.

2.2. Текущий контроль – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Текущий контроль представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения в освоении программы учебного предмета.

Текущая оценка может быть формирующей, т.е. поддерживающей и направляющей усилия учащегося, и диагностической, способствующей выявлению и осознанию учителем и учащимся существующих проблем в обучении. Объектом текущей оценки являются тематические планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, лабораторные, творческие работы, индивидуальные и групповые формы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.) с учетом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности учителя.

2.2.1 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогом с учетом основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

2.2.2. Поурочный текущий контроль и текущий контроль по темам осуществляется педагогическими работниками самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов (по уровням образования), содержания образовательной программы, рабочей программы по учебному предмету, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, используемых образовательных технологий.

2.2.3. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются: устные и письменные индивидуальные опросы, самостоятельные и проверочные работы, комплексные работы, устные и письменные контрольные работы и зачеты, сочинения, изложения, диктанты (могут содержать грамматические или творческие задания), практические и лабораторные работы, выполнение контрольных упражнений и нормативов по физической культуре, защита учебно-исследовательских работ и проектов, тестирование (в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, информационно-коммуникационных технологий), стартовая диагностика. Выставление в журнал отметок за домашнюю работу осуществляется выборочно, на усмотрение учителя.

2.2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок и использует только словесную объяснительную оценку.

2.2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2–11-ых классах осуществляется в виде отметок по балльной шкале («2», «3», «4», «5») по учебным предметам и безотметочно по предметам из части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений. Текущий контроль по учебным курсам по выбору, по предмету ОРКСЭ, элективным курсам осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок.

2.2.6. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в классных журналах, которые ведутся в электронной форме.

2.2.7. Отметка выставляется учителем в ходе или в конце урока и заносится в классный журнал непосредственно на данном уроке, за исключением случаев, когда необходима проверка письменной работы, сочинения. Результаты работ контрольного, практического и проектного характера после обязательного анализа и оценивания должны быть отображены в классном (электронном) журнале не позднее следующего учебного занятия в очередной учебный день по этому предмету согласно расписанию учебных занятий (на проверку сочинений по литературе и русскому языку выделяется срок не более 1 недели).

2.2.8. Выполнение работ контрольного, практического, проектного характера, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим работу контрольного, практического или творческого характера в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий в Учреждении (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим работу контрольного, практического или лабораторного характера, предоставляется возможность выполнить пропущенные работы в течение соответствующей учебной четверти, либо по истечении срока освобождения от учебных занятий. На уровне среднего общего образования учащиеся обязаны выполнить все работы контрольного характера, независимо от причины пропуска урока.

2.2.9. Отметка выставляется учителем в соответствии с критериями и нормами оценивания. Требования к устным ответам, оформлению результатов выполнения работ контрольного, практического, лабораторного, проектного и творческого характера (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения обучающихся в учебном периоде. Учитель несет личную ответственность за качество проверки письменных работ и объективность выставляемых отметок.

2.2.10. Учителю категорически запрещается выставлять отметку за: - поведение обучающегося на уроке или на перемене; - отсутствие у обучающегося необходимых учебных материалов; - работу, которую обучающийся не выполнял в связи с отсутствием на уроке, на котором эта работа проводилась.

2.2.11. По итогам текущего контроля, проведенного в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа и проводится на следующем уроке.

2.2.12. Отметки за Всероссийские проверочные работы в журнал выставляются. Результаты ВПР сообщаются родителям для выстраивания образовательной траектории ребенка. Результаты ВПР используются администрацией для совершенствования преподавания учебных предметов.

2.2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки. Учитель обязан предоставить обучающемуся, отсутствовавшему на предыдущем(их) уроке(ах) по уважительной причине, право получить консультацию по конкретным вопросам, заданным обучающимся.

2.2.14. При получении учащимся неудовлетворительного результата успеваемости за учебный период (четверть), с целью профилактики неуспеваемости и ликвидации академической задолженности, на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося, возможна организация индивидуальной коррекционной работы и проведение дополнительной срезовой работы с таким учащимся до завершения учебного года.

2.2.15. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских и иных организациях, в которых осуществляется образовательная деятельность, проводится в этих организациях, и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок.

2.2.16. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.2.17. Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание внеучебных достижений обучающихся в Школе осуществляется в порядке, определенном в Положении об организации внеурочной деятельности, в котором прописываются формы организации и подведения итогов, оценивания освоения программ внеурочной деятельности.

2.2.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения электронного журнала, в том числе дневника обучающегося в электронной форме, так и по запросу родителей (законных представителей). Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.3. Промежуточная аттестация представляет собой процедуру аттестации обучающихся, которая проводится в конце каждой четверти, и в конце учебного года по каждому изучаемому предмету. Промежуточная аттестация может быть четвертной и годовой.

2.3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня и достижение планируемых результатов освоения образовательной программы, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (учебная четверть, учебный год);

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

2.3.2. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие в журнале у каждого учащегося 2-11 классов (при обязательном наличии отметок за контрольные работы, зачеты, практические и лабораторные работы (при наличии их в рабочей программе):

- не менее 3-х отметок (при 1 часе в неделю);
- не менее 5-ти отметок (при 2 и более часах в неделю).

2.3.3. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, за текущий аттестационный период не аттестуются. Вопрос об аттестации обучающихся решается на заседании Педагогического Совета Учреждения, по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.3.4. По окончании учебной четверти обучающимся выставляются отметки по результатам учебной деятельности по каждому предмету учебного плана. Отметка обучающегося за учебную четверть по каждому учебному предмету, определяется как **средневзвешенная** и выставляется в классный (электронный) журнал целыми числами. Перевод баллов в традиционную оценку осуществляется по шкале: баллы оценка 2,55-

3,54 - «3»; 3,55-4,54 - «4»; от 4,55 - «5».

Для объективности получения четвертной отметки, отметкам за различные виды работ присваиваются коэффициенты (вес отметки), соответствующие степени сложности задания и виду контроля:

итоговые (административные) контрольные работы, в том числе мониторинговые контрольные работы (тесты) - 30;

тематические (тема, раздел, блок) - творческие (проекты, сочинения, изложения, реферат), диктант, тесты, самостоятельные, проверочные, практические, контрольные работы и др. виды работ - 20;

текущие - срезовые работы, тесты, в том числе самостоятельные, лабораторные, практические, проверочные и др. виды работ - 15.

текущие - устный ответ на уроке, домашняя работа обучающихся - 10.

Присвоение коэффициента отметке, выставляемой в классном (электронном) журнале, обязательно.

2.3.5. Четвертная и годовая промежуточная аттестация осуществляется педагогическими работниками в сроки определенные календарным учебным графиком Школы и проводится, как правило, на двух последних уроках учебного периода.

Для учащихся, обучающихся по индивидуальным учебным планам сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

В случае неудовлетворительных результатов учебной четверти, результатов промежуточной аттестации классные руководители обязаны до начала следующего учебного периода информировать об этом родителей (законных представителей) обучающихся в письменном виде под подпись с указанием даты ознакомления.

2.3.6. Под годовой промежуточной аттестацией обучающихся понимается выставление на основе четвертных отметок обучающихся и отметки за итоговую работу по каждому предмету учебного плана. Отметка за год по каждому учебному предмету определяется как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за итоговую работу и выставляется в классный (электронный) журнал целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

2.3.7. В случае не аттестации обучающегося за учебную четверть (четверти) годовая отметка выставляется как частное суммы имеющихся четвертных отметок, деленное на четыре (либо на 2, при выставлении отметок за полугодие).

2.3.8. Обучающиеся 1-8, 10 классов, освоившие в полном объеме общеобразовательные программы учебных предметов в рамках учебного плана, решением Педагогического Совета Учреждения переводятся в следующий класс. Обучающиеся 1-4 классов, не освоившие общеобразовательную программу соответствующего года, направляются на ТППК. Решение об их дальнейшем обучении принимается на основании рекомендации комиссии и с учетом мнения родителей (законных представителей).

2.3.9. Обучающиеся 9-х и 11-х классов в полном объеме освоившие общеобразовательные программы учебных предметов в рамках учебного плана, на основании решения педагогического совета допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

2.4. Академическая задолженность. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам общеобразовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются *академической задолженностью*.

Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня общего образования (имеющие академическую задолженность в 4 классе), не допускаются к обучению на следующий уровень общего образования.

2.4.1. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года переводятся в следующий класс условно, и имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.4.2. Решение об условном переводе принимается Педагогическим советом Учреждения, утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся под роспись. Для ликвидации академической задолженности Школой составляется план-график, утверждаемый приказом директора, который доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В приказе отражаются сроки и порядок ликвидации академической задолженности.

2.4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Школа и родители (законные представители) несовершеннолетних обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.3. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

2.4.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз, в Школе создается комиссия. Комиссия формируется по предметному принципу. Состав предметной комиссии определяется в количестве не менее 3-х человек и утверждается приказом директора Школы. Решение предметной комиссии оформляется протоколом.

2.4.5. Обучающиеся в образовательной организации по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.4.5. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

2.5. Особенности осуществления текущего контроля и проведения промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.5.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей реализуемой адаптированной образовательной программы.

2.5.2. Решение о переводе обучающихся по адаптированным образовательным программам в следующий класс принимается с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Особенности проведения промежуточной аттестации лиц, осваивающих

основные общеобразовательные программы вне образовательных организаций (в форме семейного образования или самообразования)

2.6.1. Получение общего образования в форме семейного образования и самообразования предполагает самостоятельное изучение общеобразовательных программ начального общего, основного общего, и среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию.

2.6.2. Экстерны - лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.6.3 Обучающиеся и их родители (законные представители), желающие пройти промежуточную аттестацию, должны подать заявление о зачислении ученика не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации, в образовательную организацию.

2.6.4. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт организации (приказ), осуществляющей образовательную деятельность, для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе. Взимание платы с экстернов за прохождение промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации не допускается.

2.6.5. Экстерны имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

2.6.6. Родители (законные представители) отвечают за освоение образовательной программы экстерном, за явку экстерна на консультации и экзамены в установленные сроки.

2.6.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в письменной форме в сроки, определенные графиком промежуточной аттестации 1 раз в год.

2.6.8. Промежуточная аттестация экстерна проводится по всем предметам инвариантной части учебного плана. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах экзаменов с пометкой «Экстерн», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются руководителем образовательной организации. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

2.6.9. Экстернам, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

2.6.10. Экстернам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

3. Критерии и нормы оценивания по предметам по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (Приложение).

4. Апелляция результатов промежуточной аттестации

В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной четвертной, промежуточной, итоговой отметкой по предмету, они

имеют право на подачу апелляции.

Апелляция подается на имя директора школы. Директор школы издает приказ о проведении независимой оценки знаний учащегося, назначает конфликтную (апелляционную) комиссию Учреждения (деятельность комиссии регламентируется Положением о конфликтной (апелляционной) комиссии Учреждения). После проведения дополнительных независимых оценочных процедур конфликтная (апелляционная) комиссия Учреждения принимает решение о результатах текущей и промежуточной аттестации обучающихся. Решение комиссии является окончательным, обжалованию не подлежит, оформляется протоколом и утверждается приказом директора Учреждения. С решением комиссии родители (законные представители) учащегося знакомятся под роспись.

Учащиеся и их родители (законные представители) имеют право на подачу апелляции по одному предмету однократно в течение одного учебного года.